**Diagrama de caso uso e Documentação de requisitos**

**Alunos:**

**Nome:** Arthur Ferreira Campos RA: 2781392223030

**Nome:** Carlos Alberto Santa Paula RA: 2781392223011

**Nome:** Daniel Ribeiro Alferes Junior RA: 2781392223045

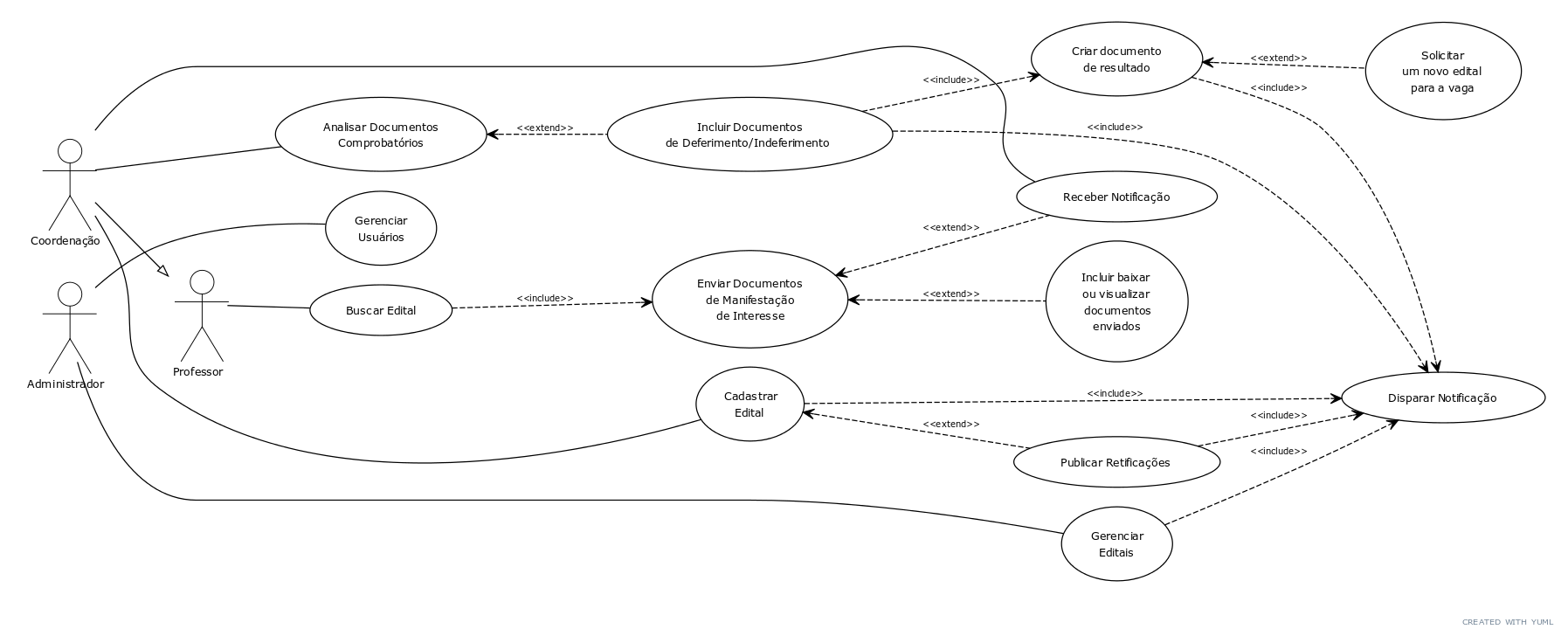
**Nome:** Gabriel Almir Pereira Ribeiro RA: 2781392223018

**Nome:** Paolo Francisco Dos Santos RA: 2781392223022

**Nome:** Rafael Antunes Garcia Faria RA: 2781392223033

**Nome:** Tiago Henrique de Moraes RA: 2781392223034

Diagrama de caso de uso



**1. Introdução**

O documento presente tem como objetivo especificar os requisitos do “Sistema Web de editais internos FATEC”, facultando os desenvolvedores com todas as informações necessárias para a criação e implementação, assim como para a execução dos testes e homologação do sistema.

**1.1. Visão geral do documento**

A partir da introdução citada anteriormente, as seguintes informações estão ordenadas como relatado a seguir.

● **Seção 2** ­ Descrição geral do sistema: apresenta uma visão dele como um todo, identificando seu escopo e descrevendo suas funções e seus usuários.

● **Seção 3** ­ Requisitos funcionais (casos de uso): específica rapidamente os casos de uso do sistema.

● **Seção 4** ­ Requisitos não funcionais: apresenta e demonstra os requisitos não funcionais do sistema.

● **Seção 5** ­ Arquitetura do sistema: apresenta uma visão geral de alto nível da arquitetura prevista no sistema, mostrando a distribuição das funções nos módulos do sistema.

● **Seção 6** ­ Especificação de requisitos do sistema: descreve requisitos funcionais e não funcionais mais detalhadamente. No caso de requisitos funcionais, descreve os fluxos de eventos, prioridades, atores, entradas e saídas de cada caso de uso a ser implementado.

● **Seção 7** ­ Modelos do sistema: estabelece modelos, mostrando os relacionamentos entre os componentes e o sistema e seu ambiente.

● **Seção 8** ­ apresenta mudanças e melhorias de sistema previstas.

● **Seção 9** ­ Glossário: Apresenta definições de termos técnicos e relevantes

**1.2. Convenções, termos e abreviações**

Para o entendimento completo deste documento é necessário o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que estão descritos a seguir.

adm. = Administrador.

**1.2.1. Identificação dos requisitos**

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do nome da subseção onde eles estão descritos seguidos do identificador do requisito, de acordo com a especificação a seguir: [nome da subseção. identificador do requisito]

Por exemplo, o requisito funcional [Incluir Usuário.RF016] deve estar descrito em uma subseção chamada “Incluir Usuário”, em um bloco identificado pelo número [RF016]. Já o requisito não funcional [Confiabilidade.NF008] deve estar descrito na seção de requisitos não funcionais de Confiabilidade, em um bloco identificado por [NF008]. Os requisitos devem ser identificados com um identificador único. A numeração inicia com o identificador [RF001] ou [NF001] e prossegue sendo incrementada à medida que forem surgindo novos requisitos.

**1.2.2. Propriedades dos requisitos**

Para estabelecer a prioridade dos requisitos, nas seções 4 e 5, foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

Essencial é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.

Importante é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.

Desejável é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

**2. Descrição geral do sistema**

O módulo proposto oferece uma solução para os coordenadores da FATEC, para facilitar o processo de avaliação de professores para ministrar às aulas dentro da instituição. A ideia central é fazer métodos para avaliaçao de professores, para falicitar o processo dos coordenadores.

**3. Requisitos funcionais (casos de uso)**

**3.1. [RF001]** **Cadastrar Administrador.**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deverá permitir o cadastro de administrador(es) que será o responsável por editar/adicionar os editais e criar o acesso dos coordenadores.

**3.2. [RF002****] cadastrar** **coordenador.**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir que o administrador cadastre os coordenadores para que tenham acesso a suas funções.

**3.3.[RF03****] cadastrar professor.**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir que o usuário tenha acesso ao cadastro para que ele possa ter as funções do professor.

**3.4. [RF04****] Permitir acesso do usuário pós cadastro**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir o acesso do usuário mediante login e senha caso e-mail seja confirmado.

**3.5. [RF005****] Incluir editais**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir que o administrador inclua editais.

**3.6. [RF006] Cadastrar/Editar usuários.**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir o cadastro e edição dos dados cadastrados para novos usuários. A alteração ou adição de um novo registro depende diretamente do nível de acesso do usuário atual.

**3.7. [RF007****] Enviar documentos.**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir que o professor cadastrado envie seus documentos de registro para aprovação dos mesmos.

**3.8. [RF008****] Notificar usuário**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Caso o candidato manifeste interesse na vaga, o candidato e o coordenador da disciplina devem receber notificações correspondentes a manifestação e pode optar por não receber notificações.

**3.9. [RF009****] Permitir a visualização de editais para os usuários**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir ao usuário, em uma única tela, a visualização de todas as informações contidas em um edital.

**3.10. [RF010****] Conferir às inscrições dos professores**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir que o coordenador visualize as informações que o professor preencheu na tabela pontuação ampliação de aulas e ficha de manifestação de interesse, os confira e os valide.

**3.11. [RF011] Manifestação do professor**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir caso o professor seja rejeitado na avaliação possa editar suas informações enviadas nos editais.

**3.12. [RF012****] Enviar E-Mail**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Ao receber a **RF005**, o sistemadeve enviar um E-Mail para o professor quando ele se inscrever no edital e quando ser aceito pelo coordenador ou rejeitado e poderá se manifestar.

**3.13. [RF013] Buscar Editais**

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☒ Desejável

O sistema deve permitir que o usuário faça buscas por editais para facilitar a localização do documento desejado.

**3.14. [RF014] Visualizar Editais**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir que os usuários visualizem os editais independentemente de estarem logados.

**3.15. [RF015****] deferir ou indeferir** **inscrições de professores**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve conter um botão de upload para carregar um arquivo pdf que mostrará os resultados de deferimentos e indeferimentos dos professores que manifestaram interesse.

**3.16. [RF016****] visualizar os cadastros realizados pelos professores**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir que coordenadores e administradores façam a visualização dos cadastros dos professores.

**3.17. [RF017****] manifestar interesse na disciplina**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve conter um botão para que o professor manifeste o interesse na disciplina desejada.

**3.18. [RF018] Baixar Documentos**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve conter links para o download de arquivos que contenham os: Editais, ficha de manifestação de interesse, tabela de pontuação e ampliação de aula.

**3.19. [RF019] Fazer Upload de** **documentos**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve conter um botão para fazer upload dos documentos sendo eles: Ficha de manifestação de interesse (já preenchida), Tabela de pontuação e ampliação de aula (já preenchida) e Documentos comprobatórios.

**3.20. [RF020] Visualizar Documentos enviados por professores**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve permitir a visualização de arquivos já enviados.

**3.21. [RF021****] reenviar documentos**

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

O sistema deve conter funcionalidade para o upload e reenvio de documentos caso os mesmos não sejam aceitos.

**3.22. [RF022****] acompanhar andamento da** **análise de documentos**

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☒ Desejável

O sistema deve conter a funcionalidade de visualizar o andamento da análise de documentos.

**4. Requisitos não funcionais**

**4.1**. **[NF001] Segurança** O sistema deve fornecer mecanismos de segurança e autenticação alinhados com os adotados pelo Centro Paula Souza.

**5.** O sistema deve ser disponível e responsivo a múltiplos resoluções de tela.

**6.** A documentação de requisitos assim como documentos relacionados ao design poderá especificar um ou mais requisitos funcionais.

**RS001 - Cadastro do Administrador**

Referência: [RF001] cadastrar administrador

Sumário: O caso de uso é responsável por cadastrar o Administrador.

Pré-condições: O usuário deve ser o funcionário da Fatec responsável por administrar o site Portal de editais.

Atores: Usuário.

Descrição: 1. O usuário entra na área de cadastro.

2. O usuário insere todas as informações requisitadas.

3. O sistema avalia se a informações são validas.

4. O sistema registra o cadastro.

Alternativas: Não Há.

exceção: Não Há.

**RS002 – Cadastro Coordenador**

Referência: [RF002] cadastrar coordenador

Sumário: O caso de uso é responsável por cadastrar o coordenador.

Pré-condições: O usuário deve ser o funcionário da Fatec responsável por administrar as disciplinas.

Atores: Usuário.

Descrição: 1. O usuário entra na área de cadastro.

2. O usuário insere todas as informações requisitadas.

3. O sistema avalia se a informações são validas.

4. O sistema registra o cadastro.

Alternativas: Não Há.

exceção: Não Há.

**RS003 – Cadastro professor**

Referência: [RF003] cadastrar professor

Sumário: O caso de uso é responsável por cadastrar o professor.

Pré-condições: O usuário deve ser o funcionário da Fatec.

Atores: Usuário.

Descrição: 1. O usuário entra na área de cadastro.

2. O usuário insere todas as informações requisitadas.

3. O sistema avalia se a informações são validas.

4. O sistema registra o cadastro.

Alternativas: Não Há.

exceção: Não Há.

**RS004 – Incluir editais**

Referência:[RF005] incluir editais

Sumario: O caso de uso e responsável por incluir os editais no site.

Pré-condições: O usuário deve ser o administrador.

Atores: Adm.

Descrição:

1: O usuário faz login no site.

2: O sistema verifica que o usuário tem permissão de adm do site

3: O adm clica em “adicionar editais”

4: O adm adiciona o arquivo PDF.

5: O adm insere o prazo, disciplina e os horários das aulas.

6: O sistema verifica se as informações são validas.

7: O edital e gravado no sistema.

8: O edital pode ser visualizado por todos os usuários.

Alternativas: Não Há.

exceção: Não Há.

**RS005 Enviar documentos.**

Referência:[RF007] enviar documentos

Sumario: O caso de uso e responsável por enviar os documentos para serem salvos no sistema.

Pré-condições: adm.

Atores: Professor.

Descrição: 1: O usuário faz o login no site.

2: O sistema verifica se o usuário tem permissão de professor.

3: O professor entra em seu perfil.

4: O professor clica em “enviar documentos”.

5: O professor anexa seus documentos comprobatórios em arquivo PDF.

6: O sistema salva os arquivos no sistema.

Alternativas: Não há.

Exceção: O professor tem artigos escritos por ele, e o envia em PDF.

**RS006 – Notificar usuário**

Referência:[RF008] notificar usuário.

Sumario: O caso de uso e responsável de notificar o professor e o coordenador sobre os editais.

Pré-condições: Professor, coordenador.

Descrição: 1: O usuário faz login no site.

2: O sistema verifica se a permissão será professor ou coordenador.

3: O professor em editais clica em “manifestar interesse”.

4: O sistema notifica o coordenador da disciplina.

5 O sistema notifica o professor se ele foi aceito.

6: O sistema notifica o professor que ele não foi aceito e pode reivindicar.